



NIEUWPOORTSE RECREATIE BADMINTONCLUB

P/a Pemenhoek 24
8620 Nieuwpoort
Tel: 058 239240

Statuten van de NIEUWPOORTSE RECREATIEVE BADMINTONCLUB.

Opgemaakt op 07 Juli 1998 en bekrachtigd door de algemene ledenvergadering van 31 augustus 1998.

Aanpassingen aan statuten, opgemaakt op 20 Aug 2012, werden bekrachtigd op de algemene ledenvergadering van 03 sep 2012.

Hoofdstuk I Benaming en doel van de vereniging

- Art. 1 Op 05 juni 1998 gesticht te Nieuwpoort, draagt de vereniging de naam “NIEUWPOORTSE RECREATIEVE BADMINTONCLUB”, afgekort NRBC.
- Art. 2 De zetel is gevestigd te Nieuwpoort, Pemenhoek 24, maar kan door eenvoudige beslissing van de bestuursraad overgebracht worden naar een andere locatie.
- Art. 3 De vereniging heeft tot doel: “ Bij te dragen tot de bevordering van de recreatieve sportbeoefening in het algemeen en de beoefening en de organisatie van recreatieve badminton in het bijzonder, in Nieuwpoort en omstreken”
- Art. 4 De vereniging wordt gesticht voor een onbepaalde duur en de ontbinding kan alleen uitgesproken worden bij een buitengewone algemene ledenvergadering ten dien einde bijeengeroepen.

Hoofdstuk II Leden

- Art. 5 Het aantal effectieve leden is onbeperkt. Ieder persoon die toetredend lid wenst te worden moet een aanvraag richten tot de bestuursraad.
- Art. 6 Alle personen kunnen lid worden van de vereniging indien zij zich onderwerpen aan haar doelstelling. De betaling van het lidgeld wordt aanzien als de toetreding tot de vereniging. Nieuwe leden kunnen op elk tijdstip in de vereniging opgenomen worden.
- Art. 7 De aangesloten leden zijn gehouden een jaarlijks lidgeld te betalen voor 1 Okt. Het bedrag van dit lidmaatschap wordt jaarlijks vastgesteld door de bestuursraad.



- Art. 8 De leden die nalaten hun jaarlijks lidgeld te storten worden als ontslagnemend beschouwd en kunnen geen aanspraak maken op het maatschappelijk bezit, noch kunnen de teruggave eisen van de door hun betaalde gelden.
- Art. 9 De leden kunnen uit de vereniging gesloten worden, indien ze de statuten en de beslissingen van de bestuursorganen niet naleven en daden scheppen die de vereniging kunnen schaden.

Hoofdstuk III Algemene vergadering

- Art. 10 De algemene vergadering van de effectieve leden is het soevereine gezag van de vereniging. Tot haar bevoegdheid zijn voorbehouden: de wijziging van de statuten, de verkiezing van de bestuursraad, de ontbinding van de vereniging.
- Art. 11 Elk jaar moet een verplichte algemene vergadering gehouden worden in het laatste trimester van het jaar, op dag en uur vastgelegd door de bestuursraad.
- Art. 12 De bestuursraad beslist één of meer buitengewone algemene vergaderingen te beleggen, wanneer zulks nodig zou blijken.
- Art. 13 Ieder voorstel mag gedaan worden door de algemene vergadering die dan, al dan niet, kan bekrachtigd worden door de bestuursraad.

Hoofdstuk IV Bestuursraad

- Art. 14 De vereniging wordt bestuurd door minstens drie en maximum vijf personen. De leden van de bestuursraad zijn herkiesbaar en worden door de algemene vergadering aangesteld voor twee jaar.
- Art. 15 De gekozen bestuursleden duiden onder elkaar een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
- Art. 16 De bestuursraad vergadert op eenvoudige bijeenroeping door één van de bestuursleden. De raad mag geldige beslissingen nemen indien de meerderheid van zijn leden aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.



Art. 17 De bestuursraad heeft de meest uitgebreide macht om daden te stellen van bestuur en beschikking, die niet uitdrukkelijk voorbehouden zijn aan de algemene vergadering, op grond van de wet of van deze statuten. De raad kan ondermeer alle verbintenissen aangaan en afsluiten, alsook het gebruik van de beschikbare gelden en patrimonium van de club bepalen. Een minimum van € 500 zal altijd ter beschikking blijven van de club, om de algemene werking te waarborgen.

Art. 18 De voorzitter zit de bestuursvergadering voor en coördineert de activiteiten van de vereniging. Een voorzitter kan, indien hij het nodig acht, een bijzondere algemene vergadering bijeenroepen.

Art. 19 De secretaris maakt van iedere bestuursvergadering een verslag en stuurt deze op naar de diverse bestuursleden. Indien de secretaris afwezig is, dan maakt een door het bestuur aangeduid persoon het verslag op.

Art. 20 De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de gelden van de vereniging. Hij moet bij iedere bestuursvergadering zijn boekhouding voorleggen aan het bestuur. Minstens drie maandelijks, of na een belangrijke gebeurtenis (kerstmarkt, sociale activiteit) zal de afrekening zo snel mogelijk gemaakt worden en voorgelegd worden aan het voltallig bestuur.

Hoofdstuk V Financieel beheer

Art. 21 De geldelijke verrichtingen worden uitgevoerd via een instelling, aangeduid door de bestuursraad. Twee personen van de bestuursraad zullen gemachtigd zijn om te bankieren via internet, waarbij ze beiden de rekening afschriften kunnen raadplegen. De gevolmachtigde van de rekening zijn: twee personen van de bestuursraad.

Art. 22 Ieder jaar, rond 10 januari en voor de eerste maal op 31 december 1998, worden de rekeningen van het verlopen jaar afgesloten en zijn ter inzage van de leden bij de penningmeester, die verslag en staat van de gelden ter kennis brengt van de bestuursraad.

Art. 23 In geval van ontbinding, stelt de algemene vergadering twee vereffenaars aan. Na afkorting van de openstaande rekeningen wordt het batig saldo aan een door de algemene vergadering aangeduid caritatief doel geschonken.

Hoofdstuk VI Huishoudelijk reglement



- Art. 24 Speeldagen: er wordt in principe wekelijks badminton gespeeld op de dagen dat de sportzaal ter beschikking is van de vereniging en dit gedurende het ganse jaar.
- Art. 25 De deelname aan een badminton sessie of aan een andere activiteit is vrij en mag niet als een verplichting gezien worden.
- Art. 26 Bij overbezetting van de zaal en om alle leden gelegenheid tot spelen te waarborgen, zijn volgende principes van toepassing:
- a. een dubbel spel heeft voorrang op het enkelspel;
 - b. na elke set wordt de samenstelling van de ploegen gewisseld;
 - c. “afkloppen van een veld”, de aldus “afgeklopte” spelers kunnen ofwel 15 minuten verder oefenen, ofwel de begonnen set uitspelen.
- Wij rekenen op fairplay !!!
- Art. 27 Het technisch kunnen van een lid kan en mag nooit een criterium zijn bij het samenstellen van een team of bij het gebruik van het terrein. Ook een minder geoefend speler moet de kans krijgen zich te vervolmaken. De sportbeoefening is steeds belangrijker dan enig wedstrijdelement.
- Art. 28 Het badminton wordt gespeeld volgens de regels in bijlage.
- Art. 29 Agressief gedrag wordt niet geduld !!! Niet op het veld, maar ook niet daarbuiten.
- Hoofdstuk VII Geschillen
- Art. 30 Alle niet bij statuten voorziene geschillen worden door de bestuursraad onderzocht en met meerderheid van stemmen beslist.

BIJLAGE 1 aan:

Statuten van de NIEUWPOORTSE RECREATIEVE BADMINTONCLUB

Opgemaakt op 19 April 2010 en bekrachtigd door de bestuursvergadering van 10 Mei 2010.

Hoofdstuk VIII Jeugdbestuursraad



- Art. 31 Vanaf 19 April 2010, wordt een volwaardig jeugdbestuur opgericht. De leden van de jeugdbestursraad zijn herkiesbaar en worden door de algemene vergadering aangesteld voor één jaar.
- Art. 32 De gekozen jeugdbestuursleden duiden onder elkaar een voorzitter aan.
- Art. 33 De jeugdbestuursraad vergadert op eenvoudige bijeenroeping door de jeugdvoorzitter. De beslissingen (voorstellen) worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.
Bij elke vergadering van de jeugdbestuursraad zal de voorzitter of zijn/haar vervanger van de bestuursraad deelnemen.
De bestuursraad zal op zijn eerstvolgende vergadering alle voorstellen van de jeugdbestuursraad behandelen en een antwoord formuleren van de genomen beslissing.
- Art. 34 Bij elke vergadering van de bestuursraad zal de jeugdvoorzitter of zijn/haar vervanger van de jeugdbestuursraad deelnemen.
- Art. 35 Vanaf het ogenblik dat er geen 3 jeugdleden meer zijn in de club, zal het jeugdbestuur voor onbepaalde tijd opgeschort worden. Deze beslissing wordt genomen op de eerstvolgende bestuursvergadering.
- Art. 36 Het jeugdbestuur en de eventuele jeugdtrainers verbinden zich ertoe om de “Panathlon” verklaring te ondertekenen.
- Art. 37 Een jeugdbeleidsplan werd opgemaakt en goedgekeurd door het bestuur en het jeugdbestuur. Het jeugdbeleidsplan is een werkdocument dat op elk ogenblik kan aangepast worden door stemming binnen het bestuur.

Hoofdstuk IX Informatie en communicatie

- Art. 38 De club beschikt over een blog/website
badmintonnieuwpoort.startje.be/
Hierop vindt u alle nodige informatie betreffende de club. (lidgeld, bestuursleden, jeugdbestuursleden, speeldagen en uren, jeugdbeleidsplan, informatieavonden voor de ouders...).
- Art. 39 De bestuursraad beslist wat er mag verschijnen op de website. Jaarlijks worden door de bestuursraad schrijfrechten toegekend aan alle personen van de bestuursraad en de webmaster, voor het bijhouden van de website. Deze persoon dient niet speciaal lid te zijn van de club.



BIJLAGE 2 aan:

Statuten van de NIEUWPOORTSE RECREATIEVE BADMINTONCLUB

Opgemaakt op 25 Augustus 2012 en bekrachtigd door de bestuursvergadering van 03 Mei 2012.

Hoofdstuk X Deelname aan Sociale activiteiten buiten het badmintonnen

- Art. 40 Voor het organiseren en opvolgen van activiteiten buiten het badmintonnen, zal het bestuur instaan, eventueel bijgestaan door één of meerdere vrijwilligers.
- Art. 41 Het bestuur vergadert op eenvoudige bijeenroeping door één van de leden. De beslissingen (voorstellen) worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.
Het bestuur mag iedereen uitnodigen die het wil om deel te nemen aan eender welke vergadering.
Alle clubleden zullen door middel van e-mail (website), mondeling..., op de hoogte gebracht worden, van wat besproken werd op de vergadering. De bedoeling is dat iedereen van de club voorstellen kan indienen, of zich kandidaat kan stellen om mee te werken aan één of andere activiteit.
- Art. 42 Een activiteitenkalender zal jaarlijks opgemaakt worden (in de maand september, en herbekeken of geëvalueerd worden in de maand januari). De activiteitenkalender is een werkdocument dat op elk ogenblik kan aangepast worden door het bestuur. Alle leden zullen steeds op de hoogte gehouden worden via e-mails (website), mondeling... Het bestuur zal een programma uitwerken waardoor alle clubleden en hun familieleden maximaal gemotiveerd worden om mee te werken aan het succes van de club.

Hoofdstuk XI Financiële middelen sociale activiteiten

- Art. 43 De club beschikt over inkomsten die gegenereerd werden door opbrengsten uit deelnames aan kerstmarkten, te Nieuwpoort.



Zolang de stad ons de mogelijkheid biedt om deel te nemen aan de kerstmarkt, andere markten of activiteiten, zal het bestuur in samenspraak met alle leden van de club over de clubdeelname beslissen.

Het bestuur kan eveneens beslissen om andere activiteiten te organiseren om inkomsten te verkrijgen.

Vb: Indien de kerstmarkt verlieslatend is.

- Pannenkoeken/koeken/kaasbollen...verkoop
- Organiseren van een Haloweenparty, andere party's...
- Gericht zoeken voor sponsoring
 - Welke sponsoring (betaling kledij, pluimpjes...)
- Verkoop van steunkaarten
- Aanwerven van niet spelende leden, of sympathisanten (dmv een steunkaart) die meewerken aan of organiseren van activiteiten. (Automatische verzekering, wanneer ze ingeschreven worden op de ledenlijst)
- Mosselvestijn St Joris,
- Spaghetti avond organiseren
- Chalet bemannen tijdens Sint-Bernardusfeesten
- ...

Art. 44 Met de opbrengst van de kerstmarkt en de eventuele andere activiteiten worden sociale activiteiten (zie art 45) georganiseerd ten voordele van alle clubleden en medewerkers aan de kerstmarkt/andere inkomstenactiviteiten.

Jaarlijks wordt door het bestuur beslist hoe de opbrengst zal verdeeld worden

- Nieuwe aankopen patrimonium (indien nodig)
- Sociale activiteiten (Helpers aan de kerstmarkt kunnen extra kortingen krijgen bij deelname aan andere activiteiten)

Hoofdstuk XII

Organiseren sociale activiteiten

Art 45

Kerstmarkt of andere markten

- Navraag doen bij de leden wie wenst mee te werken en beslissen of de club zal deelnemen.
- Opzoeken goedkoopste verzekering



- Opzoeken (mogelijke) sponsoring (financiële of materiële)
- Beslissen aankopen/huren/lenen materiaal
- Beslissen aankopen goederen
- Beslissen prijslijst
- Beslissen deelnemers (medewerkers, leden en niet leden zijn welkom)
 - Voor opvolging financiën
 - Openen en sluiten kerstchalet
 - Voor opvolging goederen, volledige logistieke bevoorrading en opvolging materiaal (herstellen, vervangen stukgegaan materiaal).
 - Voor bemannen kerstchalet

Art 46

Andere activiteiten

- Navraag doen bij leden waaraan ze willen meewerken of deelnemen
- Beslissen wat we zullen doen
- Uitwerken activiteit
- Bepalen en uitwerken logistiek plan (vb)
 - Transportplan
 - BBQ
 - ...
- Bepalen en uitwerken financieel plan (vb)
 - Terugbetaling transport
 - Bijdrage per deelnemer